



**BANK SPÓŁDZIELCZY
W KAŁUSZYNIE**

ROK ZAŁOŻENIA 1916

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Kałuszyń
za czynności i usługi bankowe**

(Klient instytucjonalny)

Kałuszyń, luty 2026 r.

Część 1. Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych od klientów instytucjonalnych

Pakiet Mobilny Agro i Pakiet Mobilny Biznes

Za co nie pobierzemy opłaty:

- Kartę bankomatową.
- Przelewy BLIK, BLIK na telefon.
- Wypłaty BLIK we wszystkich bankomatach w kraju.
- Smart wypłata w bankomatach banku.
- Wypłatę gotówki w bankomatach banku oraz zrzeszonych bankach spółdzielczych.

Jak uniknąć dodatkowych opłat?

- Nie płać za obsługę – przelewaj na konto miesięcznie min 2 000 zł oraz zrób min. 3 płatności kartą bankomatową żeby uniknąć opłaty 20 zł miesięcznie za Pakiet Mobilny Agro lub 35 zł miesięcznie za Pakiet Mobilny Biznes.
- Nie płać za przelewy standardowe - przelewy online są o wiele tańsze, a dodatkowo, te w bankowości internetowej możesz mieć za darmo – wystarczy, że ustawisz jako narzędzie autoryzacji przelewów aplikację Nasz Bank zamiast smsów.

Zwracaj też uwagę na te dodatkowe opłaty:

- 7 zł – wypłata gotówki w bankomatach innych niż naszego banku oraz zrzeszonych banków spółdzielczych.

I. RACHUNKI BANKOWE W PLN					
Lp.		Pakiet Mobilny Agro	Pakiet Mobilny Biznes	Pakiet Agro ¹	Pakiet Biznes ²
1.	Otwarcie i likwidacja rachunku	Bez opłat			
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł*/20 zł	0 zł*/35 zł	0 zł**/8 zł	0 zł**20 zł***
<i>* po spełnieniu w danym miesiącu kalendarzowym następujących warunków, tj. miesięczne wpływy na konto w wysokości min. 2 000 zł. oraz dokonanie min. 3 płatności kartą bankomatową</i>					
<i>** prowizja za prowadzenie rachunku przez 12 miesięcy od dnia założenia dla rachunków otwartych do 10.02.2023 r.</i>					
<i>***prowizja za prowadzenie rachunku otwartego do 10.02.2023 r. w Filii w Siedlcach wynosi 5 zł.</i>					
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek w jednostce Banku, w przypadku wpłaty bilonu w kwocie powyżej 500 zł lub 500 szt. w danym dniu kalendarzowym dodatkowo pobiera się prowizję w wysokości 5% min 5 zł. od części wpłacanej w bilonie	0,10% min. 3 zł	0,50% min. 3 zł	0,10% min. 3 zł	0,50% min. 3 zł
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku w jednostce Banku	0,10% min. 3 zł	0,50% min. 3 zł	0,10% min. 3 zł	0,50% min. 3 zł
5.	Realizacja przelewu w placówce na rachunek prowadzony :				
5.1	w Banku (nie dotyczy przelewów na rachunki własne)	6 zł			
	a) na rachunki własne	Bez opłat			
5.2	w innym banku krajowym				
	a) w systemie ELIXIR	6 zł			
	b) w systemie Express ELIXIR	15 zł			
	c) w systemie SORBNET	30 zł			
6.	Realizacja przelewu za pośrednictwem bankowości internetowej i mobilnej:				
	a) na rachunki własne	Bez opłat			
	b) w systemie ELIXIR	0 zł		0,90 zł	
	c) w systemie Express ELIXIR	7 zł			
	d) w systemie SORBNET	30 zł			
7	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK w tym wypłata środków w bankomatach	0 zł			
8.	Realizacja zlecenia stałego w placówce (nie dotyczy przelewów na rachunki własne)	3,50 zł/ 0 zł na rachunki Gminy Kotuń i ZGK Kotuń			

¹ Pakiet Agro **Wycofany z oferty od 23.02.2026 r.**

² Pakiet Biznes **Wycofany z oferty od 23.02.2026 r.**

9.	Ustanowienie, zmiana lub odwołanie pełnomocnika	15 zł
10.	Za wydanie blankietu czeku	1 zł
11.	Za czynności związane z zastrzeżeniem czeków, dokumentu tożsamości	0 zł.
12.	Usługa SMS Banking	3 zł miesięcznie + 0,30 zł za wysłany SMS
13.	Abonament miesięczny za korzystanie z bankowości internetowej i mobilnej	0 zł
13.1	Wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego do bankowości internetowej za pomocą SMS	0 zł
14.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu Internet Banking dla Firm (za jedno stanowisko)	50 zł
15.	Za czynności związane z odblokowaniem lub generacją nowego hasła do systemu bankowości internetowej	5 zł
16.	Przyjęcie i realizacja polecenia zapłaty	0 zł
17.	Za wydanie duplikatu umowy o prowadzenie rachunku	30 zł + VAT
18.	Za odrzucenie polecenia zapłaty	5 zł
19.	Za udzielanie telefonicznej informacji o saldzie rachunku na podstawie ustalonego hasła	10 zł miesięcznie
20.	Za wysłanie wyciągów bankowych pocztą (listem poleconym)	10 zł + VAT
20.1	Wyciąg papierowy odbierany w placówce za miesiąc bieżący i poprzedni	5 zł + VAT
20.2	Wyciąg papierowy odbierany w placówce za miesiące inne niż wymienione w 19.1 (od wyciągu miesięcznego)	10 zł + VAT
20.3	Wyciąg pobierany w bankowości elektronicznej lub wysyłany pocztą elektroniczną	0 zł
21.	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia związanego z posiadaniem rachunku (m. in. numeru rachunku, salda, obrotach na rachunku lub braku posiadania rachunku)	30 zł + VAT
22.	Za potwierdzenie przelewu	10 zł + VAT
23.	Dokonanie blokady środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia zobowiązań w innym banku.	50 zł
24.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu z rachunku bankowego	1% min. 20 zł max 150 zł za każdy przelew na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji (opłata pobierana z rachunku dłużnika, przy realizacji każdego przekazu na rzecz organu występującego z egzekucją)
25.	Zmiana rodzaju rachunku, dodanie lub usunięcie współwłaściciela do rachunku (nie dotyczy w przypadku śmierci współwłaściciela)	30 zł

II. KARTY BANKOWE		
		Pakiet Mobilny Agro Pakiet, Pakiet Mobilny Biznes, Pakiet Agro, Pakiet Biznes
1.	Visa Business Debetowa/ MasterCard Business PayPass dla klientów instytucjonalnych	
1.1	Opłata za wydanie nowej karty	0 zł
1.2	Opłata za wznowienie karty	0 zł
1.3	Opłata za wydanie duplikatu karty/nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	15 zł
1.4	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika	15 zł
1.5	Opłata miesięczna za obsługę karty – od każdej karty wydanej do rachunku	0 zł - Pakiet Mobilny Agro i Pakiet Mobilny Biznes 5 zł - Pakiet Agro i Pakiet Biznes
1.6	Zmiana danych Użytkownika karty	15 zł
1.7	Awaryjna wypłata gotówki kartą za granicą po utracie karty	1000 zł
1.8	Czasowa blokada lub odblokowanie karty	15 zł
1.9	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	0 zł
1.10	Wypłata gotówki w obcych bankomatach w kraju	7 zł
1.11	Wypłata gotówki poprzez usługę cashback w Polsce	2 zł
1.12	Zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w walucie EUR w ramach EOG (od transakcji)	7 zł
1.13	Zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w walucie obcej innej niż EUR w ramach EOG oraz poza EOG (od transakcji)	7 zł
1.14	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju / w placówkach Poczty Polskiej	5 zł
1.15	Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	0 zł
1.16	Sprawdzenie salda w bankomacie	2 zł
1.17	Zmiana limitów na karcie w placówce Banku	5 zł
2.	Karta debetowa Visa Business EURO - klienci instytucjonalni	
2.1	Opłata za wydanie nowej karty	0 zł

2.2	Opłata za wznowienie karty	29 zł
2.3	Opłata za wydanie duplikatu karty/nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	15 zł
2.4	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika	15 zł
2.5	Opłata miesięczna za obsługę karty – od każdej karty wydanej do rachunku	5 zł
2.6	Zmiana danych Użytkownika karty	5 zł
2.7	Czasowa blokada lub odblokowanie karty	15 zł
2.8	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	0 zł
2.9	Wypłata gotówki w obcych bankomatach w kraju	2% wartości transakcji min. 7 zł
2.10	Zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w walucie EUR w ramach EOG (od transakcji)	2% wartości transakcji min. 7 zł
2.11	Zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w walucie obcej innej niż EUR w ramach EOG oraz poza EOG (od transakcji)	2% wartości transakcji min. 7 zł
2.12	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju / w placówkach Poczty Polskiej	5 zł
2.13	Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	0 zł
2.14	Sprawdzenie salda w bankomacie	2 zł
2.15	Zmiana limitów na karcie w placówce Banku	5 zł
III. RACHUNKI WALUTOWE		
1.	Otwarcie rachunku walutowego	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – dla każdej waluty	20 zł
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych	0,20% min. 3 zł
4.	Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego w walucie obcej lub w złotych	0,20% min. 3 zł
5.	Ustanowienie, zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa	15 zł
6.	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia związanego z posiadaniem rachunku (m. in. numeru rachunku, salda, obrotach na rachunku lub braku posiadania rachunku)	30 zł + VAT

7.	Za potwierdzenie przelewu	10 zł + VAT
8.	Dyspozycja Posiadacza rachunku w sprawie bankowego zapisu na wypadek śmierci (przyjęcie lub zmiana dyspozycji)	30 zł
9.	Dokonanie blokady środków rachunku z tytułu zabezpieczenia zobowiązań w innym banku.	50 zł
10.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu z rachunku bankowego – za każdy przelew na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji (opłata pobierana z rachunku dłużnika, przy realizacji każdego przekazu na rzecz organu występującego z egzekucją)	1% min. 20 zł max 150 zł
11.	Zmiana rodzaju rachunku, dodanie lub usunięcie współwłaściciela do rachunku (nie dotyczy w przypadku śmierci współwłaściciela)	30 zł

IV. REALIZACJA PRZEKAZÓW W OBROcie DEWIZOWYM OTRZYMANYCH Z BANKÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH

		Pakiet Mobilny Agro Pakiet, Pakiet Mobilny Biznes, Pakiet Agro, Pakiet Biznes
1.	Polecenie przelewu SEPA z banków krajowych	15 zł
2.	Polecenie przelewu SEPA i przelewu w euro w ramach EOG z banków zagranicznych	0 zł
3.	Polecenie przelewu w ramach EOG w innej walucie niż euro (opłaty nie pobiera się od poleceń przelewu z kosztami OUR)	0,10% min. 20 zł max 100 zł
4.	Polecenie przelewu z banków zagranicznych poza EOG	0,10% min. 20 zł max 100 zł
5.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w ramach EOG w walucie EURO	0 zł
6.	Polecenie wypłaty z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”	0,10% min. 20 zł max 100 zł
7.	Zlecenie poszukiwania przekazu /postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta)	100 zł + koszty banków trzecich

V. REALIZACJA PRZEKAZÓW W OBROcie DEWIZOWYM DO BANKÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH

		Pakiet Mobilny Agro Pakiet, Pakiet Mobilny Biznes, Pakiet Agro, Pakiet Biznes
1.	Polecenie przelewu SEPA do banków krajowych	15 zł
2.	Polecenie przelewu SEPA i przelewów w euro w ramach EOG do banków zagranicznych w placówce banku	6 zł
3.	Polecenie przelewu SEPA i przelewów w EURO w ramach EOG do banków zagranicznych w systemie bankowości internetowej / mobilnej	0,90 zł

4.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		30 zł
5.	Polecenie przelewu w walucie innej niż euro oraz polecenie przelewu w walucie EUR spoza EOG (Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty Banków pośredniczących określone w pkt 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”)		0,30% min. 45 zł max 300 zł
6.	Realizacja polecenia wypłaty w trybie „pilnym” w EUR, USD, GBP i PLN (Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 5)		150 zł
7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	przy kwotach do 5000 EUR lub jej równowartości w innej walucie wymiennej	80 zł
		przy kwotach powyżej 5000 EUR lub jej równowartości w innej walucie wymiennej	130 zł
8.	Zlecenie poszukiwania przekazu /postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta)		100 zł + koszty banków trzecich
9.	Zmiany / korekty /odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta		85 zł + koszty banków trzecich
10.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym. Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej		15 zł
1. Przekaz w obrocie dewizowym - transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, 2. Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniające następujące warunki: 1) waluta transakcji EUR; 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC; 3) koszty „SHA”; 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących; 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (SEPA Credit Transfer). 3. Polecenie wypłaty – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej, transakcja polegająca na dokonaniu przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta). 4. Polecenie przelewu TARGET – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2 5. SWIFT – międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi. W Banku wykorzystywana do realizacji przekazów za pośrednictwem sieci banków korespondentów Banku 6. EOG – Europejski Obszar Gospodarczy			

VI. PROWIZJE I OPŁATY OD DZIAŁALNOŚCI KREDYTOWEJ DLA DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ I GOSPODARCZEJ								
Lp.		Kredyty obrotowe	Kredyty inwestycyjne	Kredyty w rachunku bieżącym	Kredyty preferencyjne obrotowe	Kredyty preferencyjne inwestycyjne	Pożyczka hipoteczna/ Kredytowa linia hipoteczna	Pożyczka
1.	Prowizja z tytułu przyznania kredytu, podwyższenia kwoty kredytu	0,5% - 5%			1%		0,5% - 5%	
2.	Prowizja za gotowość finansową tj. od niewykorzystanej kwoty kredytu Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego	Niewykorzystana kwota kredytu stanowi do 20% kwoty postawionej do dyspozycji - 0,50% w skali roku						
		Niewykorzystana kwota kredytu stanowi powyżej 20% do 50% kwoty postawionej do dyspozycji - 1,50% w skali roku						
		Niewykorzystana kwota kredytu stanowi powyżej 50% kwoty postawionej do dyspozycji - 2% w skali roku						
3.	Prowizja za administrowanie kredytem	Nie dotyczy		W takiej samej wysokości jak przyznanie, pobierana jest w rocznicę udzielenia kredytu	Nie dotyczy			
4.	Prowizja za automatyczne przedłużenie okresu kredytowania	Nie dotyczy		W takiej samej wysokości jak przyznanie kredytu	Nie dotyczy			
5.	Prowizja od ratalnej spłaty zadłużenia	Nie dotyczy		0,5%-3%	Nie dotyczy			
6.	Promesa udzielenia kredytu	1,5%						
7.	Zmiana warunków umowy kredytowej (od salda kredytowego będącego przedmiotem zmian)	3%						
8.	Za sporządzenie aneksu do umowy kredytowej	100 zł						
9.	prolongowanie/odroczenie terminu spłaty kredytu (od kwoty prolongowanej)	2% min. 50 zł						

10.	Za sporządzenie wniosku z ustanowieniem zastawu	70 zł
11.	Sporządzenie wniosku o zdjęcie zastawu	50 zł
12.	Za wystanie upomnienia, wezwania do zapłaty lub informacji do poręczyciela	15 zł dla umów kredytowych zawartych do dnia 31.12.2019 r. 25 zł dla umów kredytowych zawartych od 01.01.2020 r.
13.	Informacja o zaległościach poprzez kontakt telefoniczny lub SMS	5 zł
15.	Windykacja terenowa	85 zł
16.	Za wydanie zaświadczenia / opinii o wysokości zadłużenia kredytowego /opinii o kredycie/ opinii o Kliencie Banku na wniosek Klienta	100 zł + VAT
17.	Za wydanie kserokopii umowy kredytowej lub kopii innego dokumentu z dokumentacji kredytowej	100 zł + VAT
18.	Sporządzenie wniosku o ustanowienie, o wykreślenie hipoteki na prośbę klienta /za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, o wpis do KW, PCC, itp.) do Sądu	50 zł
19.	Wydanie zgody na bezobciążeniowe zwolnienie działek z hipoteki	500 zł
20.	Prowizja za przeprowadzenie wizyty/inspekcji u Klienta w ty nieruchomości i w ramach monitoringu w trakcie trwania umowy (prowizja pobierana od każdej inspekcji)	50 zł
21.	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej spłaty raty kapitału powyżej 5 000 zł. przy spłacie na 30 dni i więcej przez terminem wynikającym z harmonogramu spłat	0% - 0,50% (dla kredytów udzielonych do 21.01.2018 r.) 0% - 3,00%(dla kredytów udzielonych od 22.01.2018 r.)
22.	Prowizja za udzielenie gwarancji (za każdy rozpoczęty kwartał)	3%

23.	Opłata za analizę dokumentacji dotyczącej udzielenia gwarancji (jednorazowo)	od 450 zł - 1000 zł
24.	Prowizja za sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy (za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej)	10 zł za stronę
25.	Prowizja za uzasadnienie odmowy udzielenia kredytu/sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	200 zł
26.	Zlecenie ustalenia wartości rynkowej nieruchomości będącej zabezpieczeniem kredytu przez rzeczoznawcę majątkowego	wg poniesionych kosztów + 20 zł

VII. INNE OPŁATY BANKOWE		
1.	Wpłaty gotówkowe w kasie Banku	0,6% min. 10 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR	1% min. 20 zł max. 300 zł
3.	Wpłaty gotówkowe w systemie SORBNET	2,5% min. 40 zł – max. 300 zł
4.	Wpłata na rachunki bankowe z przeznaczeniem na działalność charytatywną i związane ze zdarzeniami klęsk żywiołowych i wypadkami losowymi	Bez opłat
5.	Za czynności związane z zastrzeżeniem dokumentu tożsamości dokonane przez osobę nie będącą klientem Banku	40 zł (z podatkiem VAT)
6.	Za przesłanie na wniosek klienta dokumentów listem poleconym	20 zł
7.	Za przyjęcie przez pracownika podpisu poza siedzibą Banku	50 zł + koszty delegacji + VAT
8.	Za usługę doładowania telefonu GSM	0 zł
9.	Wymiana bilonu PLN na banknoty PLN od wartości powyżej 10 zł.	5% min. 5 zł
10.	Wymiana banknotów PLN na bilon PLN od wartości powyżej 10 zł.* <i>Prowizja nie dotyczy wymiany w Oddziale w Kotuniu</i>	0,8% min. 5 zł
11.	Wyплаты z rachunków „na zlecenie do wypłaty”	1% min. 10 zł max 50 zł

12.	Za czynności niestandardowe nie przewidziane w taryfie prowizji i opłat pobierane są opłaty w wysokości ustalonej przez pracownika we własny zakresie	10 zł – 50 zł
Prowizje i opłaty mogą być pobierane w innej wysokościach, jeżeli stanowi inaczej indywidualna umowa.		

Informacje dodatkowe:

- Nie pobiera się opłat za prowadzenie rachunku w pierwszym miesiącu posiadania rachunku oraz w okresie wypowiedzenia umowy rachunku.
- Prowizje i opłaty od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku Spółdzielczym pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
- Prowizje i opłaty pobierane są:
 - miesięcznie na koniec miesiąca lub w innych okresach rozliczeniowych
 - po wykonaniu usługi, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - zbiorczo – na koniec miesiąca za wykonane usługi w danym miesiącu;
 - zgodnie z zawartą umową.
- Prowizje i opłaty pobierane są z rachunku klienta:
 - w ciężar rachunku, do wysokości wolnych środków na rachunku
 - w przypadku braku wolnych środków na rachunku:
 - pobranie prowizji i opłat powoduje powstanie niedopuszczalnego salda debetowego,
 - posiadacz rachunku jest zobowiązany do uzupełnienia środków, spłata należności pokrywana jest z pierwszych wpływów na rachunek.
- W przypadku złożenia dyspozycji wypowiedzenia umowy rachunku/pakietu lub wysłania zawiadomienia o rozwiązaniu umowy o prowadzenie rachunku/pakietu - opłaty abonamentowe oraz opłaty za kartę debetową pobierane są proporcjonalnie (za liczbę dni do dnia złożenia dyspozycji lub wysłania zawiadomienia).
- Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje klientowi równowartość tej kwoty.
- Pobrane prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
- W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od...do...” Zarząd Banku ustala indywidualnie wysokość pobieranych prowizji i opłat w podanych granicach.
- Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
- Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.

12. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
13. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - 1) wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów w rachunku kredytowym, spłat innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - 2) wpłat na cele społeczno – użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - 3) wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
14. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo prowizję i opłaty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonywaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
15. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
16. Opłaty i prowizje nie zapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wystania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową.
17. Wszystkie przelewy od kwoty 1 000 000 PLN realizowane są za pośrednictwem systemu SORBNET.
18. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
19. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd Banku Spółdzielczego może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku Spółdzielczego.
20. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
21. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
22. Wszystkie wypłaty gotówkowe z w wysokości przekraczającej 20 000 zł (lub równowartość w walucie) należy awizować, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. W przypadku awizowania i nie odbierania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,15% nie mniej niż 10 zł od kwoty przewyższającej 20 000 zł. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowaną.